

**ÇUMRA İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ**  
**BELGELENDİRME BÜRO AMİRLİĞİ**  
**KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

1	Giriş ve Çıkış Belgesi Hazırlamak.	1-Nüfus Cüzdanı aslı ve fotokopisi. 2-Dilekçe veya Resmi Yazı(Üst Yazı)	<b>1 İş Günü</b>
---	------------------------------------	--	------------------

**ÇUMRA İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ**  
**SİLAH VE PATLAYICI MADDELER İŞLEMLERİ (BELGELENDİRME BÜRO AMİRLİĞİ)**  
**KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ
	Yivsiz Tüfek Ruhsatnamesi	1- Doktor Raporu (Sağlık Ocağı Olabilir) 2- Ruhsat yenilemede 3 adet, yeni ruhsat almada 4 Adet fotoğraf gelecek 3- Kimlik Fotokopisi 4- Dilekçe 5- Bir adet yarım kapak karton dosya 6- Vergi Dairesine 2019 yılı için 44,10 TL. Yivsiz tüfek harcı Yatacak, makbuzu getirilecek 7- Vergi Dairesinden borcu yoktur belgesi gelecek 8- Ruhsat yenilemelerinde tüfek tespiti Getirilecek	<b>Evraklar tamamlandığında 5 İş günü</b>
	Silah Nakil Belgesi	1-Dilekçe 2-Ruhsat ve Kimlik Fotokopisi	<b>Evraklar tamamlandığında 1 İş günü</b>
	Ses ve Gaz Fişegi Atabilen Silah İşlemleri	*Dilekçe *Fatura	<b>Evraklar tamamlandığında 1 İş günü</b>

**ÇUMRA İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ**  
**(TRAFİK TESCİL VE DENETLEME BÜRO AMİRLİĞİ)**  
**KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

<b>SIRA NO</b>	<b>HİZMETİN ADI</b>	<b>BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER</b>	<b>HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)</b>
	Zayi, Çalıntı Trafik ve Tescil Belgeleri Tescil İşlemleri	1.Dilekçe (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30) 2. 2 adet Araç Tescil Müracaat formu (Ek-1), (El yazısı olmayacak) (Trafik belgesinde muayenesi bitenler yeni muayene yaptıracak) (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30) 3. Trafik Sigortası(K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30) 4. Nüfus Cüzdanı veya Sürücü Belgesi (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30) 5. Belge çalıntı ise çalıntı olduğuna dair mahalli Karakoldan alınacak tutanak. (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.44) (ARAÇ ŞİRKET ADINA İSE AYRICA AŞAĞIDAKİ BELGELER EKLENECEKTİR) 6. Ticaret Sicil Kayıt Sureti (Faaliyet Belgesi ) (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30) 7. İmza sirküleri (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30)	<b>20 DAKİKA</b>
	Araç Trafikten Çekme İşlemleri	1. Dilekçe (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.41) 2.Eski trafik ve tescil belgesi (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30) 3. 2 adet Araç Tescil Müracaat formu (Ek-1), (El yazısı olmayacak )K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30) 4. Araca ait plakalar (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.41 ) 5. Nüfus Cüzdanı veya Sürücü Belgesi (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30) (ARAÇ ŞİRKET ADINA İSE AYRICA AŞAĞIDAKİ BELGELER EKLENECEKTİR) 6. Ticaret Sicil Kayıt Sureti (Faaliyet Belgesi ) (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30) 7. İmza sirküleri (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30)	<b>20 DAKİKA</b>
	Plaka Zayi Yıpranma İşlemleri	1. Dilekçe (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30) 2. Araca ait Trafik ve Tescil belgesi (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.38) 3. Trafik Sigortası (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30)	<b>20 DAKİKA</b>

		4. Nüfus Cüzdanı veya Sürücü Belgesi (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30) <b>(ARAÇ ŞİRKET ADINA İSE )</b> 5.Ticaret Sicil Kayıt Sureti (Faaliyet Belgesi) (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30) 6. İmza Sirküleri (K.Y.T.Yönetmeliği Mad.30)	
	Çalınan Araçlarla ile ilgili işlemlerde;	1. Polis Merkezi Amirliği tutulan tutanak ile, Suç Önleme ve Soruşturma Büro Amirliğinden çalıntı olduğuna dair belge getirilir. 2. Araç sahibinin isteği halinde, çalıntı tarihinden itibaren 1 ay geçmesine rağmen araç bulunmamışsa, çalıntı ve müracaat evrakları ile birlikte trafik bürosuna müracaat etmesi halinde aracın vergi kaydı kapatılması için ilgili vergi dairesine yazı yazılarak vergi kaydı kapatılabilir. 1. Polis Merkezinden alınacak teslim tutanağı ile birlikte Suç Önleme ve Soruşturma Büro Amirliğinden aracın bulunduğu dair belge getirilerek, Taşıtlar vergi Dairesine yazı yazılır ve kaydı açılır. 2. Bulunan araç sahibi bağlı bulunduğu Sigorta şirketinden para almış ise, ilgili sigorta şirketinden kendi adına ruhsat çıkması için bir vekil tayin eder. 3. Araç Karayolları muayene istasyonuna sevk edilir motor ve şase tespiti yaptırılır.	<b>30 DAKİKA</b>

**ÇUMRA İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ**  
**(SUÇ ÖNLEME VE SORUŞTURMA BÜRO AMİRLİĞİ)**  
**KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

	<b>DİLEK VE ŞİKAYET BAŞVURULARI</b>	1-Dilekçe 2-İhbar 3-Bilgi Edinme Müracaatı	<b>1-30 Gün</b>
	<b>KİRALIK ARAÇ BİLDİRİM SİSTEMİ</b>	<b>1-Dilekçe</b> <b>2-Vergi Levhası Aslı ve Fotokopisi</b> <b>3-İşyeri açma ruhsatı</b> <b>4-Anonim şirketlerde Ankara Ticaret Odası Sicil Gazetesi Fotokopisi</b> <b>5-Kimlik veya süresi geçerli pasaport</b> <b>6-E-mail adresi</b> <b>7-Sabit IP numarası</b> <b>8-Sabit telefon numarası</b> <b>9-Şahsen Müracaat</b>	<b>Evraklar tamamlandığında 1-3 gün</b>

**ÇUMRA İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ**  
**(POLİS MERKEZİ AMİRLİĞİ)**  
**KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

	<b>DİLEK VE ŞİKAYET BAŞVURULARI</b>	1-Dilekçe 2-İhbar 3-Bilgi Edinme Müracaatı	<b>15-30 Gün</b>
	<b>KİMLİK BİLDİRİMLERİ</b>	<b>1-İşyeri Sahiplerinin/ İşleticilerinin Kimlik Bildirimleri</b> <b>2-Çalışanlara Ait Kimlik Bildirimleri</b> <b>3-Barınanlara Ait Kimlik Bildirimleri</b> <b>4-Anonim şirketlerde Ankara Ticaret Odası Sicil Gazetesi Fotokopisi</b>	<b>30 DAKİKA</b>
	<b>OTEL ŞİFRE İŞLEMLERİ</b>	<b>1-Dilekçe</b> <b>2-İşyeri Açılış Ruhsatı</b> <b>3-Sabit IP numarası</b> <b>4-Personel listesi</b> <b>5-E-mail adresi</b> <b>6- Şahsen müracaat</b>	<b>Evraklar tamamlandığında 1 gün</b>

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvurulmasına rağmen, hizmetin belirtilen sürede tamamlanamaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine veya ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri		İkinci Müracaat Yeri	
İsim	Mustafa YILMAZ	İsim	Hüseyin ECE
Unvan	İlçe Emniyet Müdür V.	Unvan	Kaymakam
Adres	Bakkalbaşı Mah.Rauf Denктаş Cad. No:1	Adres	İzzetbey Mah.Gazi Cad.
Tel.	0 332 447 11 81	Tel.	0 332 447 20 01
Faks	0 332 447 21 56	Faks	0 332 447 22 27

İlgili Birimler	İrtibat Numaraları
Belgelendirme Büro Amirliği (Silah ve Patlayıcı Maddeler Kısmı)	(0332) 447 11 81- 8336
Trafik Tescil Büro Amirliği	(0332) 447 11 81- 8340
Polis Merkezi Amirliği	(0332) 447 10 46
Suç Önleme Soruşturma Büro Amirliği	(0332) 447 10 46